

VANESSA ANGOTTI



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Cellulare
Telefono
E-mail
Nazionalità
Luogo e data di nascita

Vanessa Angotti

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

[Redacted]

Italiana

[Redacted]

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Dicembre 2024 Amministratore Unico di GeSte Srl
Società in House del Comune di San Giuliano Terme.
Nomina pubblica da parte del Sindaco
- 2022 al ad oggi Docente di Religione Cattolica – scuole di ogni ordine e grado
- 2019-2023 Membro Consiglio di Amministrazione Farmacie Comunali SpA
Lucca, di nomina pubblica (dal Sindaco di Lucca). Scadenza approvazione bilancio al 31/12/2022 (fine mandato maggio 2023)
- 2018-2023 Consulenza Legale
- 2013-2017 Consulenza Legale

- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Collaborazione con studio Legale Tributario LATTANZI E. – DE SIMONI A.
Viale Giacomo Puccini 75 – Lucca
 - Collaborazione con studio Legale Tributario MARRUCCI F.
Piazza Curtatone 121, Lucca

- 2013-2014
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
Praticante avvocato abilitato al patrocinio
 - Principali mansioni e responsabilità
Pratica forense presso studio Legale LATTANZI E. – DE SIMONI A.
Praticante avvocato, e mansioni di segreteria amministrativa e prima nota

- 2012
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
Bookshop TOSCANA A MEMEORIA
 - Principali mansioni e responsabilità
Via Fillungo 50, Lucca
Addetta all'amministrazione, alla segreteria e contabilità

- 2012
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
NOVAMUSA S.P.A.
 - Principali mansioni e responsabilità
Sede Legale in Roma
Responsabile Punto Vendita

- 2007-2010
 - Nome e indirizzo datore di lavoro
Bookshop presso il Teatro Dell'Opera di Roma
 - Principali mansioni e responsabilità
Addetta all'amministrazione, alla segreteria e alla contabilità

- 2003-2005
 - Principali mansioni e responsabilità
Collaborazione con il centro per il Lavoro Istituito presso sindacati di Lucca;
Collaborazione con il S.U.N.I.A. (Sindacato Unitario Nazionale Inquilini Autonomo)
Esaminatrice per esami finali corsi di formazione regionali e provinciali

- 2001-2003
 - Tipo di impiego
Bookshop del Museo Nazionale di Villa Guinigi e del Museo Nazionale di Palazzo Manzi di Lucca;
 - Principali mansioni e responsabilità
Responsabile
Addetta all'amministrazione, alla segreteria e alla contabilità

- 2001-2003
 - Principali mansioni e responsabilità
Lavoratrice per la NOVAMUSA TOSCANA Soc. Cons. a r.l.
Via Acireale Z.I.R. – 98124 Messina (ME)

- 1998-2000
 - Principali mansioni e responsabilità
Esperienze lavorative a New Castle, Londra e Parigi, per esercitare ed ottenere una migliore padronanza delle lingue inglese e francese

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2022 - 2024
 - Istituzione
Istituto Superiore Scienze Religiose "Santa Caterina da Siena" a Pisa
Laureanda in Baccalaureato
- 2018
 - Corso di studio
Master di II livello in PROCESSI DECISIONALI, LOBBYING E ANTICORRUZIONE
presso l'Università di Roma Tor Vergata e il BAICR
- 2014
 - Tipo di impiego
Praticante avvocato abilitato al patrocinio
- 2012
 - Corso di studio
Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata
- 1998
 - Corso di studio
Diploma in Ragioneria presso l' "I.T.C. F. Carrara" di Lucca

CORSI FORMATIVI

- 2022
 - Corso di studio
Corso Formazione "Gli amministratori di Enti Pubblici e società partecipate"
- 2021
 - Corso di studio
Certificazione inglese in ESOL C2 INTERNATIONAL

- 2021
 - 2001; 2007; 2011
 - 2003
 - 2010
 - 2013-2020
- Certificazione informatica PEKIT EXPERT
 -MARKETING E ORGANIZZAZIONE DEL BOOKSHOP presso NOVAMUSA S.P.A.
 -IL MONDO DEL LAVORO E LA RIFORMA DEL MERCATO (Legge Biagi) presso Sindacati di Lucca
 -Legge 629/94 e successive modifiche: sicurezza sul lavoro – presso l' IN JOB di Arezzo
 Aggiornamenti periodici e costanti per la professione legale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMO

OTTIMO

OTTIMO

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Pacchetto OFFICE; Word, windows, excel, access, power point
- Ricerca e comunicazione telematica via internet e social network

Si autorizza al trattamento dei dati personali in base al D.Lgs. 196/2003 e ss.